

## **Regulamin korzystania z Książkomatu**

### **§ 1**

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa warunki korzystania z Książkomatu, będącego własnością Miejskiej Biblioteki Publicznej w Kielcach, ul. Marii Konopnickiej 5, 25-406 Kielce
2. Książkomat znajduje się w budynku Dworca Autobusowego przy ul. Czarnowskiej 12 w Kielcach.
3. Z Książkomatu mogą korzystać Użytkownicy, którzy:
  - a) są zarejestrowani w Miejskiej Bibliotece Publicznej w Kielcach,
  - b) posiadają ważną kartę biblioteczną zarejestrowaną w systemie bibliotecznym „Mateusz”,
  - c) nie mają żadnych zobowiązań wobec Biblioteki.

### **§ 2**

Zasady korzystania z Książkomatu

1. Do obsługi Książkomatu niezbędne jest posiadanie przy sobie karty bibliotecznej lub elektronicznego kodu kreskowego lub kodu QR.
2. Za pośrednictwem Książkomatu można wypożyczać i zwracać książki, audiobooki i filmy z księgozbioru Biblioteki:
  - w filii nr 7 – Poczta na dVoRcu (Mediateka) ul. Czarnowska 12;
  - w filii nr 9, ul. Stefana Okrzei 9
3. Do Książkomatu można zamówić jednorazowo ilość egzemplarzy zgodną z Regulaminem korzystania z materiałów usług Miejskiej Biblioteki Publicznej w Kielcach, znajdujących się:
  - w filii nr 7 – Poczta na dVoRcu (Mediateka) ul. Czarnowska 12;
  - w filii nr 9, ul. Stefana Okrzei 9

Miejskiej Biblioteki Publicznej w Kielcach (książki, audiobooki i filmy):

#### **ZASADY UDOSTĘPNIANIA MATERIAŁÓW BIBLIOTECZNYCH**

Użytkownik może wypożyczyć jednorazowo ilość książek, zgodnie z limitem posiadanego rodzaju konta bibliotecznego.

4. Aby odebrać książkę z Książkomatu należy złożyć zamówienie korzystając z katalogu on-line lub z aplikacji e-Biblioteka Mateusz, po zalogowaniu na konto czytelnika. Zamówienie obejmuje ww. zbiory, które aktualnie znajdują się na półkach bibliotecznym w filii nr 9 i 7.
5. Zamawiając przez katalog online Użytkownik dokonuje wyboru miejsca odbioru zamówionych zbiorów wskazując „Książkomat”.

6. Po dostarczeniu zamówionej pozycji do Książkomatu, do Czytelnika zostanie wysłany sms z informacją do kiedy wybrana pozycja będzie oczekiwać na odbiór. Termin odbioru z książkomatu to 2 dni.

7. Procedura odbioru zbiorów bibliotecznych:

a) czytelnik z okna menu wybiera zwrot lub odbiór książek.

b) skanuje kartę czytelnika lub kod QR,

b) automatycznie otwierają się drzwi odpowiedniej skrytki,

c) po odebraniu zamówionych zbiorów, Czytelnik zamyka skrytkę.

8. Zamówione zbiory biblioteczne oczekują na Użytkownika zgodnie z terminem (2 dni). Po upływie tego terminu zamówienie jest automatycznie wygaszane.

9. Pozycje zamówione będą dostarczane do Książkomatu od poniedziałku do piątku, raz dziennie, do godziny 14.00.

10. Zbiory należy wkładać pojedynczo.

11. Zwracać można wyłącznie zbiory wypożyczone w poniższych placówkach:

- w filii nr 7 – Poczta na dVoRcu (Mediateka) ul. Czarnowska 12;
- w filii nr 9, ul. Stefana Okrzei 9.

12. UWAGA! Zwrot zbiorów przetrzymanych powoduje zatrzymanie dalszego naliczania kary, ale nie zwalnia z obowiązku uregulowania naliczonych należności.

13. Awaria Książkomatu nie zwalnia z obowiązku terminowego zwrotu zbiorów.

DYREKTOR  
Miejskiej Biblioteki Publicznej  
w Kielcach  
*Anna Żmudzińska*