

**ZAPYTANIE OFERTOWE
DOTYCZĄCE DOSTAWY AUDIOBOOKÓW I E-BOOKÓW
DLA MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W KIELCACH w 2021 r.**

w ramach projektu „E-biblioteka – czytaj i słuchaj on-line!”

**Miejska Biblioteka Publiczna w Kielcach ul. M. Konopnickiej 5, woj. świętokrzyskie
tel. 41 362 70 13, 41 247-51-47, biblioteka@mbp.kielce.pl**

zaprasza

(na podstawie art. 11 ust.5 pkt. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych - tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 2019, z późniejszymi zmianami) oraz Regulaminu udzielania zamówień publicznych w MBP w Kielcach.

do złożenia propozycji ofertowej na:

**sukcesywną Dostawę audiobooków i e-boków dla Miejskiej Biblioteki Publicznej
w Kielcach w 2021 r. w ramach projektu „E-biblioteka - czytaj i słuchaj on-line!”**

I. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa audiobooków i e-booków (nowości i wznowień z zakresu literatury pięknej dla dorosłych, młodzieży i dzieci oraz literatury naukowej i popularnonaukowej) dla Miejskiej Biblioteki Publicznej Kielcach na przestrzeni 2021 roku polegająca na:

Zadanie nr 1 – Dostawa audiobooków dla Miejskiej Biblioteki Publicznej w Kielcach w 2021 r.

Zadanie nr 2 – Dostawa e-booków dla Miejskiej Biblioteki Publicznej w Kielcach w 2021 r.

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, tj. Wykonawca może złożyć ofertę na wybrane zadanie lub wszystkie zadania.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **Załącznik nr 1**.

II. Zamawiający oświadcza, że zgodnie z Regulaminem udostępniania e-booków w Miejskiej Bibliotece Publicznej - **Załącznik nr 5** - zakupione utwory:

- nie będą zwielokrotniane;
- zawsze jeden e-book będzie wypożyczony 1 osobie, kolejnej dopiero jak „wróci” do biblioteki lub wygaśnie u poprzedniej osoby;
- kolejny czytelnik będzie mógł wypożyczyć (pobrać) e-booka po miesiącu od poprzedniego;
- biblioteka będzie prowadzić szczegółową identyfikację osób, którym je udostępnia.

III. Wymagany termin realizacji zamówienia – od daty podpisania umowy z Wykonawcą do 30 listopada 2021 r.

IV. Do oferty należy dołączyć:

1. Formularz ofertowy – **Załącznik nr 2 i Załącznik nr 3**.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej.

3. Pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę, jeżeli nie wynika to bezpośrednio z załączonych dokumentów.
4. Parafowany projekt umowy - **Załącznik nr 4.**

V. Kryteria wyboru dostawcy:

- udzielony rabat od ceny katalogowej na zakupione pozycje - waga 100 %

Przez cenę katalogową książki rozumie się cenę ustaloną przez wydawcę dla nabywcy niehurtowego.

Zostanie wybrana oferta Wykonawcy, który udzieli największego rabatu.

VI. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:

Miejska Biblioteka Publiczna w Kielcach, ul. M. Konopnickiej 5 (sekretariat).

Termin składania ofert upływa dnia **07.05.2021 r. o godz. 14.00**

Ofertę można złożyć:

1. za pośrednictwem poczty tradycyjnej, kuriera lub osobiście w siedzibie Zamawiającego (liczy się data wpływu do siedziby Zamawiającego).

Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie, która winna być oznaczona nazwą (firmą), adresem Wykonawcy oraz dopiskiem:

- w przypadku realizacji całości zadania - ***Oferta na dostawę audiobooków i e-booków dla Miejskiej Biblioteki Publicznej w Kielcach w 2021 r.***

- w przypadku złożenia oferty częściowej:

Zadanie nr 1 – ***Oferta na dostawę audiobooków dla Miejskiej Biblioteki Publicznej w Kielcach w 2021 r.***

Zadanie nr 2 – ***Oferta na dostawę e-booków dla Miejskiej Biblioteki Publicznej w Kielcach w 2021 r***

2. za pośrednictwem poczty elektronicznej w postaci skanów wymaganych dokumentów potwierdzonych podpisem przez osobę(y) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, na adres biblioteka@mbp.kielce.pl

Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy. Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną przez siebie propozycję przed terminem upływu jej składania. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Miejska Biblioteka Publiczna w Kielcach ul. M. Konopnickiej 5, w dniu **07.05.2021 r. o godz. 14.30**

VII. Informacje dotyczące zawierania umowy:

Po dokonanych wyborze najkorzystniejszej propozycji ofertowej wybrany Wykonawca podpisze umowę z Miejską Biblioteką Publiczną w Kielcach. Projekt umowy stanowi Załącznik nr 4.

VIII. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

MIEJSKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA
w KIELCACH
25-406 Kielce, ul. M. Konopnickiej 5
REGON 292652791 NIP 657-24-54-840
tel. 41/362 70 13 41 362 61 15

- administratorem danych osobowych jest Miejska Biblioteka Publiczna Kielcach, ul. M. Konopnickiej 5, 25-406 Kielce

- kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem email: iod@mbp.kielce.pl.

- dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;

- odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2019 poz. 2019, z późniejszymi zmianami)

- dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

IX. Pracownikiem uprawnionym do kontaktów z oferentami jest: **Renata Sztandera, tel. 41 362 54 09.**

MIEJSKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA
w KIELCACH
25-406 Kielce, ul. M. Konopnickiej 5
REGON 292652791 NIP 657-24-54-840
tel. 41/362 70 13 - 41 362 61 15

DYREKTOR
Miejskiej Biblioteki Publicznej
w Kielcach

Anna Żmudzińska

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **sukcesywna dostawa audiobooków i e-booków (nowości i wznowień z zakresu literatury pięknej dla dorosłych, młodzieży i dzieci oraz literatury naukowej i popularnonaukowej) dla Miejskiej Biblioteki Publicznej w Kielcach na przestrzeni 2021 roku.** polegająca na:

Zadanie 1 – Dostawa audiobooków dla Miejskiej Biblioteki Publicznej w Kielcach

Zamawiający na zakup audiobooków w 2021 r. planuje przeznaczyć kwotę około 15 tys. PLN

Zadanie 2 – Dostawa ebooków dla Miejskiej Biblioteki Publicznej w Kielcach

Zamawiający na zakup e-booków w 2021 r. planuje przeznaczyć około 12 tys. PLN

Łącznie na realizację zadań Zamawiający przeznacza kwotę około 27 tys. PLN

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, tj. Wykonawca może złożyć ofertę na wybrane zadanie lub na wszystkie zadania.

2. Dostawa będzie obejmować nowości i wznowienia książkowe według wykazów tytułów i ilości egzemplarzy przygotowywanych sukcesywnie przez Zamawiającego.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest do:
 - udostępnienia na własnej stronie internetowej wzornika (aktualnej własnej oferty tytułowej), zawierającego co najmniej następujące elementy: autora, tytuł, wydawnictwo, format pliku, cenę katalogową, zdjęcie okładki, krótką informację o treści książki;
 - realizowania zamówień spoza własnego wzornika, które Zamawiający będzie składać na podstawie katalogów, stron internetowych wydawnictw oraz innych źródeł informacji o nowościach wydawniczych na rynku polskim;
 - przyjmowania zamówień online, faksem, emailem lub osobiście;
 - umożliwienia pobierania zakupionych e-booków i audiobooków w formie plików, a w przypadku ich formy fizycznej dostawy do siedziby Zamawiającego na koszt własny;
 - umożliwienia Zamawiającemu podglądu faktury.

DYREKTOR
Miejskiej Biblioteki Publicznej
w Kielcach

Anna Żmudzińska
Anna Żmudzińska

Załącznik Nr 2
do Zapytania ofertowego

FORMULARZ OFERTOWY

na sukcesywną dostawę audiobooków i e-booków dla Miejskiej Biblioteki Publicznej w Kielcach
w roku 2021 w ramach projektu „E-biblioteka – czytaj i słuchaj on-line!”

Zadanie nr 1 – Dostawa audiobooków dla Miejskiej Biblioteki Publicznej w Kielcach w 2021 r.

Składamy niniejszą ofertę:

1. Na wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami zawartymi w Zapytaniu Ofertowym oferujemy następujący rabat.....% od ceny detalicznej audiobooka (ustalonej lub sugerowanej przez wydawcę)
2. Deklarujemy wykonanie zamówienia do dnia 30 listopada 2021 r.
3. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności zgodnie z wymogami określonymi w projekcie umowy.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
5. Oświadczamy, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
6. Oświadczamy, że zawarty w warunkach zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Oferta zawieraponumerowanych stron.

Załącznikami do formularza ofertowego są:

1. Aktualny odpis lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej

.....
Podpis upoważnionego przedstawiciela

Miejscowość.....dnia.....

Załącznik Nr 3
do Zapytania ofertowego

FORMULARZ OFERTOWY

na sukcesywną dostawę audiobooków i e-booków dla Miejskiej Biblioteki Publicznej w Kielcach
w roku 2021 w ramach projektu „E-biblioteka – czytaj i słuchaj on-line!”

Zadanie nr 2 – Dostawa e-booków dla Miejskiej Biblioteki Publicznej w Kielcach w 2021 r.

Składamy niniejszą ofertę:

1. Na wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami zawartymi w Zapytaniu Ofertowym oferujemy następujący rabat.....% od ceny detalicznej e-booka (ustalonej lub sugerowanej przez wydawcę)
2. Deklarujemy wykonanie zamówienia do dnia 30 listopada 2021 r.
3. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności zgodnie z wymogami określonymi w projekcie umowy.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
5. Oświadczamy, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
6. Oświadczamy, że zawarty w warunkach zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Oferta zawieraponumerowanych stron.

Załącznikami do formularza ofertowego są:

1. Aktualny odpis lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej

.....
Podpis upoważnionego przedstawiciela

Miejscowość.....dnia.....

Projekt / P.OF/4/04/E-booki/2021
UMOWA NA DOSTAWĘ AUDIOBOOKÓW I E-BOOKÓW *

zawarta w dniu w Kielcach pomiędzy :

.....z siedzibą

przy ul.

REGON

NIP

reprezentowaną przez :

1.

2.

zwanym dalej „Wykonawcą”

a

Miejską Biblioteką Publiczną w Kielcach

25-406 Kielce, ul. M. Konopnickiej 5,

Wpisana do rejestru instytucji kultury Urzędu Miasta Kielce pod nr 7/2002

REGON 001282880 NIP 661-10-37-024

reprezentowaną przez

Dyrektora – Annę Żmudzińską

zwaną dalej „Zamawiającym”.

W wyniku wyboru oferty na dostawę audiobooków i e-booków *, przeprowadzonego na podstawie art. 11 ust.5 pkt. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 2019, z późniejszymi zmianami) i Regulaminu MBP w Kielcach na udzielanie zamówień publicznych, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest sukcesywna dostawa audiobooków i e-booków * dla Miejskiej Biblioteki Publicznej w Kielcach w 2021 r. w ramach projektu „E-biblioteka- słuchaj i czytaj on-line!”
2. Pod pojęciem sukcesywnej dostawy należy rozumieć, że dostawa realizowana będzie etapami na podstawie szczegółowych zamówień określających tytuły i ilość zamawianych egzemplarzy, kierowanych do Wykonawcy przez Zamawiającego na podstawie otrzymywanej od Wykonawcy co najmniej raz w miesiącu aktualnej oferty tytułowej.
3. Wykonawca zobowiązuje się:
 - a) dostarczać Zamawiającemu nowości i wznowienia z zakresu literatury pięknej dla dorosłych, młodzieży i dzieci oraz nowości i wznowienia literatury naukowej i popularnonaukowej,
 - b) udostępniać na własnej stronie internetowej wzornika (aktualnej własnej oferty tytułowej) zawierającego co najmniej następujące elementy: autora, tytuł, wydawnictwo, format pliku, cenę katalogową, zdjęcie okładki, krótką informację o treści książki,
 - c) realizować zamówienia spoza własnego wzornika, które Zamawiający będzie składać na podstawie katalogów, stron internetowych wydawnictw oraz innych źródeł informacji o nowościach wydawniczych na rynku polskim;
 - d) przyjmować zamówienia online, faksem, e – mailem lub osobiście;
 - e) umożliwiać pobieranie zakupionych e-booków i audiobooków * w formie plików, a w przypadku zakupu ich formy fizycznej, dostawy do siedziby Zamawiającego na własny koszt;
 - f) umożliwić Zamawiającemu podgląd faktury.

* *niepotrzebne skreślić*

4. Łączna wartość brutto zamówienia w okresie obowiązywania umowy wynosić będzie (słownie:), przy czym wielkość poszczególnych dostaw

me

§ 8

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy w przypadkach zaistnienia istotnych okoliczności, które spowodują, że wykonanie umowy nie będzie leżało w interesie publicznym, a których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W sytuacji, o której mowa w ust. 1, Wykonawcy przysługiwać będzie jedynie wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy.
3. Bez zgody Zamawiającego, Wykonawca nie ma prawa cesji praw i obowiązków wynikających z umowy na rzecz osób trzecich.

§ 9

Wszelkie zmiany treści umowy dokonywane mogą być jedynie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

& 10

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 2019, z późniejszymi zmianami) wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy.
2. Ewentualne spory, które mogą wyniknąć w trakcie realizacji postanowień umowy, Strony podejmą się rozstrzygnąć polubownie. W razie braku możliwości polubownego rozwiązania sporów, będą one rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

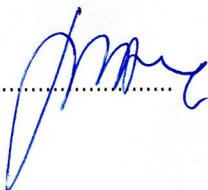
§ 11

Strony oświadczają, iż wypełniły obowiązek informacyjny, określony w art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/697 z dnia 27.04.2016 r. i poinformowały swoich pracowników (przedstawicieli lub osoby, którymi się posługują przy wykonywaniu umowy) uczestniczących w wykonaniu niniejszej umowy o fakcie udostępnienia ich danych (imię, nazwisko, telefon...) w celu wykonania niniejszej umowy. Strony zobowiązują się do nieudostępniania danych tych osób, należytego ich zabezpieczenia oraz wykorzystania tych danych wyłącznie w celu należytego wykonania niniejszej umowy. Strony zobowiązują się przestrzegania postanowień ww. rozporządzenia w odniesieniu do otrzymanych od drugiej strony danych osobowych w celu należytego wykonania umowy łączącej strony.

& 12

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach – jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Za Zamawiającego :

.....


Za Wykonawcę :

.....

będzie zróżnicowana i uzależniona od potrzeb Zamawiającego oraz wielkości środków, którymi będzie dysponował.

5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany wysokości zamówienia, o której mowa w ust. 4.
6. Zmiana wartości zamówienia oraz wynikająca z niej zmiana wynagrodzenia Wykonawcy nie wymaga konieczności zmiany niniejszej umowy.
7. Wysokość wynagrodzenia zawiera wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.
8. Wykonawca gwarantuje pełną realizację zamówienia (odnośnie poszczególnych tytułów).

§ 2

Umowa niniejsza zostaje zawarta na okres od dnia jej podpisania do 30 listopada 2021 r.

§ 3

1. Za dostarczone Zamawiającemu książki Wykonawca stosować będzie ceny pomniejszone o rabat w wysokości % od ceny katalogowej (wysokość rabatu wynika z oferty).
2. Faktura powinna zawierać wyszczególnioną cenę katalogową, wysokość rabatu i cenę, jaką zapłaci Zamawiający, w odniesieniu do każdego zamówionego tytułu.

§ 4

1. Zamawiający zobowiązuje się dokonywać zapłaty za zrealizowaną część dostawy, w terminie 14 dni od otrzymania faktury, przelewem na konto Wykonawcy wskazane fakturze. Zapłata dokonana jest z chwilą obciążenia rachunku Zamawiającego.
2. W wypadku opóźnienia w zapłacie Wykonawca będzie mógł dochodzić odsetek w wysokości ustawowej.

§ 5

Reklamacje Zamawiającego dotyczące jakości dostarczanych książek winny być zgłaszane do Wykonawcy w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty ich ujawnienia, a dotyczące braków ilościowych w terminie do 14 dni od daty dostawy.

§ 6

1. Zamawiający wyznacza Panią / tel. / do koordynowania spraw wynikających z realizacji umowy .
2. Wykonawca wyznacza koordynatora w osobie / tel. /

§ 7

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne :
 - 1) w wysokości 5 % wartości książek z niezrealizowanych dostaw w całości lub w części, zgodnie ze złożonymi przez Zamawiającego zamówieniami,
 - 2) w wysokości 0,5 % wartości książek, za każdy dzień opóźnienia w dostawie lub w usunięciu wad dostarczonych książek,
 - 3) w wysokości 5 % wartości książek dostarczonych z wadami, a niewymienionych na wolne od wad.
2. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

me.

REGULAMIN WYPOŻYCZANIA E-BOOKÓW W MIEJSKIEJ BIBLIOTECE PUBLICZNEJ W KIELCACH

1. E-booki mogą wypożyczać wszyscy użytkownicy Miejskiej Biblioteki Publicznej w Kielcach, którzy posiadają aktywne konto biblioteczne i nie posiadają zaległych zobowiązań wobec Biblioteki.
2. Użytkownik ma prawo korzystać z wypożyczonych e-booków wyłącznie na własny użytek, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z ustawą z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U.2018.1191) z wyłączeniem własnego użytku osobistego.
3. Zabrania się:
 - * rozpowszechniania oraz wprowadzania do obrotu wypożyczonych e-booków,
 - * modyfikowania lub powielania treści e-booków,
 - * wykorzystywania e-booków w celach komercyjnych, w szczególności rozpowszechniania ich treści lub wprowadzania do Internetu.
4. Dopuszcza się przeniesienie pobranego pliku pomiędzy urządzeniami, jednakże nie może to nastąpić poprzez jego zwielokrotnienie. Oznacza to, że plik po skopiowaniu należy usunąć z poprzedniego urządzenia, na którym wcześniej był zapisany.
5. Liczba wypożyczonych e-booków zależy od limitu posiadanego konta.
6. Wypożyczone e-booki są oznaczone w sposób, który umożliwia identyfikację źródła pochodzenia plików i wypożyczającego.
7. Okres wypożyczenia wynosi 30 dni i nie ma możliwości jego skrócenia.
8. Najpóźniej po upływie 30 dni użytkownik jest zobowiązany do skasowania pliku. Niespełnienie powyższego obowiązku będzie traktowane, jako naruszenie przepisów ustawy powołanej w ust. 2 Regulaminu.
9. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają postanowienia Regulaminu korzystania z materiałów i usług Miejskiej Biblioteki Publicznej w Kielcach.
10. Zapoznanie się z treścią niniejszego Regulaminu i akceptacja jego postanowień jest warunkiem koniecznym do dokonania wypożyczenia.

DYREKTOR
Miejskiej Biblioteki Publicznej
w Kielcach

Anna Żmudzińska