

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU

o wartości szacunkowej nie przekraczającej progu stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, 984, 1047, 1473 oraz z 2014 r. poz. 423 stan prawny na dzień 16 kwietnia 2014 r.) zawartym w art. 4 pkt. 8, prowadzonego na podstawie Regulaminu Postępowania MBP.

Miejska Biblioteka Publiczna w Kielcach, prosi o przedstawienie oferty cenowej w następującym zakresie:

I Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego i urządzenia wielofunkcyjnego A3 zgodnego z wymaganiami Zamawiającego ujętymi poniżej i normami przewidzianymi przepisami prawa:

		szt.
1.	Zestaw komputerowy wg specyfikacji w załączniku	1
2.	UPS FIDELTRONIK LUPUS 700	3
3.	Epson WorkForce Pro WP-4015 DN	1
4.	Epson Perfection V370 Photo	1
5.	Drukarka termiczna Metapace T-4, T4 USB	3
6.	Czytnik kodów kreskowych usb OPL 6845	5
7.	Urządzenie wielofunkcyjne A3 Toshiba e-studio 2551c + dodatkowe wymagane opcje	1

Wymóg: reklamowany sprzęt będzie, w ramach gwarancji, odbierany od Zamawiającego niezwłocznie po zgłoszeniu awarii.

Na zestaw komputerowy zostanie udzielona gwarancja 36 miesięcy. Na urządzenie wielofunkcyjne 24 miesiące. Pozostałe urządzenia gwarancja producenta.

Urządzenie wielofunkcyjne fabrycznie nowe, gotowe do pracy (z tonerami) wraz z instalacją i szkoleniem z obsługi wykonanym przez autoryzowany serwis producenta.

Wymóg: reklamowany sprzęt będzie, w ramach gwarancji, odbierany od Zamawiającego niezwłocznie po zgłoszeniu awarii.

Szczegółowa specyfikacja zamawianego sprzętu.

Sprzęt komputerowy i urządzenie wielofunkcyjne – Szczegółowa specyfikacja techniczna

1. Zestaw komputerowy wg specyfikacji
MONITOR ASUS 19" LED VB199T
GIGABYTE GA-B85M-D3H Intel B85 LGA 1150 (LPT wyjście na śledziu)
PROCESOR CORE i5-4460 3.20GHz LGA1150 BOX
Kingston 2x4GB 1600MHz DDR3 CL10 DIMM 1.5 V HyperX Fury Black Series
HDD WD CAVIAR 1TB WD10EZEX SATA III 64MB CACHE
TITANUM BEZPRZEWODOWA KŁAWIATURA+MYSZ TK104 2,4GHz
OBUDOWA TACENS OMNIA PRO - USB3.0 - CZARNA plus zasilacz
Whitenergy ATX 2.2 400W
LG nagrywarka Blu-ray BD-R 16x, 16x DVD+/-, SATA, czarna
MS Win Pro 8.1 x64 Polish 1pk DVD OEM
UPS FIDELTRONIK LUPUS 500
2. UPS FIDELTRONIK LUPUS 700
3. Drukarka atramentowa Epson WorkForce Pro WP-4015 DN (dołączony patchcord RJ45 1,8m)
4. Skaner Epson Perfection V370 Photo
5. Drukarka termiczna Metapace T-4, T4 USB (dołączone kable usb)
6. Czytnik kodów kreskowych Opticon usb OPL 6845
7. Urządzenie wielofunkcyjne A3
Toshiba e-studio 2551c +
dodatkowe wymagane opcje:
-AUTOMATYCZNY ODWRACAJĄCY PODAJNIK
DOKUMENTÓW RADF MR-3024
Pojemność 100 arkuszy, A5R - A3, 35 - 157 g/ m2
-KASETA (PFU) MY-1040
pojemność 550 arkuszy,
A5R - A3, 60 - 163 g/ m2
575 x 583 x 163 mm (szer. x gł. x wys.), około 9,5 kg
-STOLIK MH-2050
-KLAMRA INSTALACYJNA GH-1080
Urządzenie fabrycznie nowe, gotowe do pracy (z tonerami) wraz z instalacją i szkoleniem z obsługi, wykonanym przez autoryzowany serwis producenta

II Wykonanie zamówienia nastąpi w terminie do 14 dni od daty podpisania umowy.

III. Kod CPV – 30213000-5

Termin płatności – przelew na rachunek bankowy podany na Fakturze w terminie do 30 dni od bezusterkowego odbioru dostawy/ w/w sprzętu komputerowego

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Proszę o podanie w ofercie ceny netto i brutto za zrealizowanie niniejszego zamówienia.

Informuję, że zaproponowane ceny będą porównane z innymi ofertami. Z firmą, osobą fizyczną, która przedstawi najkorzystniejszą ofertę cenową zostanie podpisana umowa.

Zamówienia dodatkowe : Zamawiający zastrzega sobie możliwość do zamówień dodatkowych na urządzenia takie jak w opisie zamówienia, do wartości nie przekraczającej ; 20% wartości zamówienia podstawowego

Opis warunków jakie spełniać musi dostawca :

1. O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy potwierdzający spełnienie warunków:
 - 1.1 Posiadający uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - 1.2 Posiadający niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujący potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 1.3 Znajdujący się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - 1.4 Złożą komplet dokumentów i oświadczeń wymaganych w niniejszym zaproszeniu
2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o oświadczenie, które jest zawarte w formularzu ofertowym, będzie dokonana metodą warunku granicznego - **spełnia/nie spełnia**

V. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Nazwa kryterium **CENA** Waga : **100%**

VI. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy składać do dnia: **14.04.2015r. do godz. 12.00**

w siedzibie zamawiającego: **Miejska Biblioteka Publiczna**

Ulica M. Konopnickiej 5, 25-406 Kielce w sekretariacie

Lub faksem na nr 41 362 61 15

Osobą do kontaktów w sprawie niniejszego zapytania jest: Kierownik dz. informatyzacji. i automatyzacji.: Pan Marek Maksymiuk Tel. 41 368 54 09, fax.41 362 61 15, email : marek.maksymiuk@mbp.kielce.pl w godzinach pracy zamawiającego tj. 7.30-15.30

Załącznikami do niniejszego zaproszenia są:

1. Formularz ofertowy, wraz z oświadczeniami

MIEJSKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA
w KIELCACH
25-406 Kielce, ul. M. Konopnickiej 5
REGON 29262791 NIP 637-24-54-840
tel. 41/362 70 13 fax 41 362 61 15

DYREKTOR
Andrzej Maćkowiński
Dyrektor MBP Kielce

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY**Dane dotyczące Dostawcy**

Nazwa :

Poczta elektroniczna : Strona internetowa :
 Nr telefonu / faks
 REGON : NIP :

Dane dotyczące zamawiającego**Miejska Biblioteka Publiczna ul. M. Konopnickiej 5, 25-406 Kielce****Zobowiązania wykonawcy**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym na : dostawa sprzętu komputerowego i urządzenia wielofunkcyjnego A3, zgodnego ilościowo i jakościowo z wymogami określonymi w Specyfikacji Technicznej Zaproszenia do składania ofert z dnia 02.04.2015r, oferujemy cenę jak niżej:

Oferuje za wykonanie zamówienia za :

Nazwa	Cena Jednostk. netto	VAT	Cena brutto	Ilość	Razem brutto
Zestaw komputerowy wg specyfikacji w załączniku				1	
UPS FIDELTRONIK LUPUS 700				3	
Epson WorkForce Pro WP-4015 DN				1	
Epson Perfection V370 Photo				1	
Drukarka termiczna Metapace T-4, T4 USB				3	
Czytnik kodów kreskowych usb OPL 6845				5	
Urządzenie wielofunkcyjne A3 Toshiba e-studio 2551c + dodatkowe wymagane opcje				1	

ŁĄCZNIE:

Netto:.....zł, słownie:.....
.....zł + pod. VAT:.....zł
BRUTTO;.....zł, słownie:.....
.....zł

Wykonam zamówienie w terminie :**2015r**

Termin płatności: dni,

okres gwarancji (wyrażony w liczbie miesięcy) :

Reklamacje będą załatwiane w terminie **do** dni

- sposób zgłaszania problemów w przypadku uzasadnionych reklamacji:

- załatwienie wykonania reklamacji : **do** dni

Osoby do kontaktów z Zamawiającym

Osoba/Osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy :

1)

Oświadczenie dotyczące postanowień zaproszenia:

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zaproszeniem do złożenia oferty , nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że załączone do zaproszenia wymagania stawiane wykonawcy oraz postanowienia Umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia Umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Posiadamy wiedzę i doświadczenie, oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zadania.
4. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Dokumenty:

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

Formularz ofertowy wraz z oświadczeniami w nim zawartymi.

Zastrzeżenie wykonawcy

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:
.....

Inne informacje Wykonawcy:
.....

Imiona i nazwiska osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy:

1.

2.

/Czytelne podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy/pieczeńc imienna

Wzór umowy

UMOWA Nr/komp.04/2015/

Zawarta dnia2015r ,w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne prowadzone na podstawie art.4 pkt8 ustawy prawo zamówień publicznych z 29 stycznia 2004 r. z późniejszymi zmianami i Regulaminu postępowania MBP w Kielcach ,
pomiędzy:

**Miejską Biblioteką Publiczną z siedzibą w Kielcach ul. M. Konopnickiej 5, wpisaną do rejestru instytucji kultury Urzędu Miasta Kielce pod numerem: RIK 7/2002.
REGON – 292652791 NIP – 657-24-54-840**

zwanym w treści umowy **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

1. Andrzeja Maćkowskiego - Dyrektor

a,

.....
z siedzibą w
wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego/ ewidencji działalności gospodarczej:
.....

Nr identyfikacyjny **NIP**:; **REGON**:

zwanym w treści umowy Dostawcą, reprezentowanym przez

1.

Zawarto umowę o następującej o następującej treści :

§ 1.

Przedmiot i zakres umowy

Zamawiający udziela zamówienia, w wyniku przeprowadzonego postępowania i wyboru najkorzystniejszej oferty, a Dostawca przyjmuje do wykonania zamówienie;

zestawu komputerowego 1szt , urządzenia wielofunkcyjnego – 1szt., czytników kodów kreskowych –5 szt, UPS – 3szt. ,drukarki termicznej – 3szt, drukarka Epson Work Pro WP-4015 DN – 1szt., Skaner Epson Perfection V370 Photo – 1 szt., do siedziby Zamawiającego, zgodnie z załączonym zestawieniem ilościowym i jakościowym (załącznik nr 1), stanowiącym integralną część niniejszej umowy.

§ 2.

Termin i warunki dostawy

1. Dostawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy określony w § 1 do miejsca wskazanych przez zamawiającego w **terminie do 14 dni licząc od dnia podpisania niniejszej umowy, tj. do dnia**

2 .Dostawa zostanie potwierdzona protokołem **ilościowym** odbioru dostawy, sporządzonym przez upoważnione osoby ze strony Dostawcy i Zamawiającego w dniu dostawy. Dostawca przekaże Zamawiającemu szczegółową specyfikację dostarczonego sprzętu zgodnie z Zał. Nr 1 do umowy z podaniem symbolu i nazwy producenta danego urządzenia wymienionego w tym załączniku.

3. Odbiór **jakościowy** (pod względem zgodności z umową i SIWZ nastąpi w terminie 3 dni od dnia odbioru dostawy potwierdzonej protokołem odbioru ilościowego).

Upoważnionym do odbioru ze strony Zamawiającego jest :

1. - Marek Maksymiuk – kierownik działu informatyzacji i automatyzacji MBP

4. Przy odbiorze dostawy wymagana jest obecność upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

Terminy dostawy Wykonawca będzie awizować faxem na nr 041 362 61 15 z wyprzedzeniem jednodniowym do godziny 14⁰⁰.

§ 3.

Wynagrodzenie

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Dostawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 wynagrodzenie: netto:zł
słownie:.....zł + 23% podatek VAT w kwocie:.....zł,
Razem brutto: zł
(słownie:

.....zł).

2. Zapłata wynagrodzenia określonego w § 3 ust.1 nastąpi w formie przelewu bankowego na konto Dostawcy wskazane w fakturze VAT.

3. Należność zostanie uregulowana w terminie do 30 dni od daty dostarczenia faktury VAT wraz z protokołem – ilościowym i jakościowym – odbioru dostawy ,określonej w §1 umowy i po dokonaniu instalacji przedmiotu umowy..

§ 4.

Gwarancja i rękojmia

1. Dostawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na przedmiot umowy określony w § 1 na okres **36 m -cy**, licząc od daty spisania protokołu odbioru jakościowego dostawy- na zestaw komputerowy, na urządzenie wielofunkcyjne 24 – miesiące, na pozostałe wg. gwarancji producenta urządzenia.

2. W przypadku ujawnienia się wad lub usterek w trakcie odbioru dostawy lub w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający zawiadomi Dostawcę o powstałych wadach lub usterekach, a Dostawca zobowiązuje się w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie do 14 dni w zależności od ustaleń, do ich usunięcia lub wymiany elementów (materiałów) na nowe, wolne od wad.

3. W przypadku, gdy Dostawca nie usunie wad lub usterek w wyznaczonym terminie, lub nie wymieni materiałów, Zamawiający zleci naprawę lub zakupi nowe elementy (materiały) na koszt Dostawcy.

Usunięcie usterek nie zwalnia Dostawcy z obowiązku zapłaty kar umownych.

§ 5.

Kary umowne

1. Dostawca zobowiązuje się do zapłacenia kary umownej Zamawiającemu w następujących przypadkach i wysokościach:

a/ za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 3 % wynagrodzenia netto określonego w §3 ust.1 za każde 3 dni opóźnienia dostawy.

Kary z tego tytułu mogą zostać potrącone z bieżących należności.

- b/ za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze dostawy lub ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi, w wysokości 3 % wynagrodzenia netto, określonego w § 3 ust. 1 za każde 3 dni opóźnienia, licząc od ustalonego przez Zamawiającego terminu usunięcia wad.
 - c/ z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust 1.
2. Zamawiający może dochodzić odszkodowania w wysokości przewyższającej wysokość zastrzeżonych kar umownych, jeżeli szkoda poniesiona będzie wyższa od wysokości kary.
 3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłacenia kary umownej Dostawcy z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z jego winy w wysokości 10% wynagrodzenia netto określonego w §3 ust. 1.

§ 6.

Odstąpienie od umowy

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:

1. Następuje zmiana okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie jednego tygodnia od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Dostawcy lub nastąpi likwidacja Dostawcy, z wyjątkiem likwidacji w celu przekształcenia lub restrukturyzacji.
3. Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Dostawcy lub Dostawca ogłosi zrzeczenie się swojego majątku na rzecz wierzycieli.
4. Dostawca nie rozpoczął dostawy w terminie uzgodnionym, bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje jej pomimo wezwania złożonego na piśmie przez Zamawiającego.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej.

§ 7.

Zmiany umowy

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenia do umowy nowych postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Dostawcy, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 8.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9.

Ewentualne spory mogące powstać z tytułu realizacji postanowień niniejszej umowy, będą rozpatrywane w pierwszej kolejności polubownie, a jeżeli to nie przyniesie rozstrzygnięcia, to przez właściwy Sąd w Kielcach.

§ 10.

Dostawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.

§ 11.

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załącznik do umowy:

1. Zestawienie ilościowe i jakościowe (SPECYFIKACJA TECHNICZNA)

DOSTAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: