

MBP.A-II. 23011/174/2015
Nr sprawy: P.OF /4/04/ND/2015

Kielce, 2015-04-15

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERT W POSTĘPOWANIU

o wartości szacunkowej nie przekraczającej progu stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, 984, 1047, 1473 oraz z 2014 r. poz. 423 stan prawny na dzień 16 kwietnia 2014 r.) zawartym w art. 4 pkt. 8, prowadzonego na podstawie Regulaminu Postępowania MBP.

Miejska Biblioteka Publiczna w Kielcach, prosi o przedstawienie pisemnej oferty cenowej w zapytaniu ofertowym na 2 zadania, oceniane każde jako odrębne zamówienie, w następującym zakresie:

ZADANIE Nr 1

I Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu i oprogramowanie do kompleksowego wyposażenia stanowiska czytelniczego dla niewidomych i niedowidzących zgodnego z wymaganiami Zamawiającego ujętymi w Załączniku i normami przewidzianymi przepisami prawa:

	szt.
1. Magic - program powiększający	3
2. Magni - aplikacja umożliwiająca tworzenie plików dźwiękowych	3
3. FineReader Professional - aplikacja przeznaczona do rozpoznawania pisma	1
4. <u>MAGic Keyboard</u>	2
5. Big Track – powiększona mysz	3
6. Ruby HD - lupa elektroniczna	1
7. JAWS Professional - program udźwiękawiający	2
8. Focus 40 Blue New EDU - monitor brajlowski	1
9. <u>ClearReader+</u> - przenośne urządzenie lektorskie	1
10. Czytacz Plus - odtwarzacz książek mówionych	5

Wymóg: reklamowany sprzęt będzie, w ramach gwarancji, odbierany od Zamawiającego niezwłocznie po zgłoszeniu awarii. Termin wykonania napraw/ wymiany niesprawnego sprzętu w ramach reklamacji – taki jak w ofercie

Na w/w urządzenia Wykonawca udzieli gwarancji producenta.

Wykonawca zainstaluje dostarczony sprzęt oraz przeszkoli personel zamawiającego z zakresu korzystania z niego, bez dodatkowych kosztów w Filii Nr 9 Miejskiej Biblioteki Publicznej w Kielcach ul. Okrzei 9.

Szczegółowa specyfikacja zamawianego sprzętu.

Sprzęt i oprogramowanie do kompleksowego wyposażenia stanowiska czytelniczego dla niewidomych i niedowidzących

Lp.	Nazwa	Opis	Szczegółowy opis	Ilość
1.	Magic	Program powiększający dla użytkowników z wadą wzroku i osób spędzających dużo czasu przy ekranie komputera.	<ul style="list-style-type: none"> • Czyni z każdego komputera PC stanowisko pracy w pełni przystosowane do obsługi przez osoby niedowidzące. • Umożliwia korzystanie z Internetu. • Umożliwia dostosowanie interfejsu do indywidualnych potrzeb poprzez sterowanie ilością informacji udostępnianych w całym systemie oraz w wybranych aplikacjach. • Posiada nie mniej niż 45 poziomów powiększenia w przedziale od 1 do 36 razy. • Obsługuje minimum dwa monitory. • Posiada moduł pomocy z trybem samouczącym. • Posiada funkcję dopasowania interfejsu do indywidualnych potrzeb. 	3
2.	Magni	Aplikacja umożliwiająca tworzenie plików dźwiękowych w formacie MP3, symulujących efekt czytania lektora.	<ul style="list-style-type: none"> • Komputerowy programowy magnetofon służący do odtwarzania plików tekstowych: książek, dokumentów internetowych, poczty elektronicznej itp. • Współpracuje z syntezatorami mowy Speak i Loquendo. • Program z 3 syntetycznymi głosami. • Możliwość powiększania czcionki i zmianę kontrastu. • Pozwala na dowolną regulację prędkości, głośności i barwy głosu. • Możliwość tworzenia dźwiękowej wersji tekstu w postaci nagrania w formacie MP3. • Możliwość podziału tworzonego pliku MP3 na części. • Możliwość odtwarzania plików tekstowych w formatach txt, doc. i rtf. 	3

			<ul style="list-style-type: none"> • Pracuje pod kontrolą systemu operacyjnego MS Windows XP, Vista i Windows 7, 8. 	
3.	FineReader Professional	<p>Aplikacja przeznaczona do rozpoznawania pisma. Przetwarza zeskanowane dokumenty, cyfrowe zdjęcia dokumentów i pliki PDF do postaci edytowalnej. Program przystosowany do obsługi przez osoby niewidome.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Zastosowanie najnowszej technologii adaptowalnego rozpoznawania dokumentów: Adaptive ocument Recognition Technology. • Możliwość analizowania poszczególnych elementów struktury dokumentu tj. nagłówki, zawartość, kolumny, tabele, grafiki i numeracja stron. • Rozpoznawanie dokumentów rozpoczynających się od http://, ftp.7/, file:// lub mailto jako hiper łącza i odtwarzanie ich podczas zapisywania pliku Microsoft Word, PDF i HTML w postaci pełni funkcjonalnych łącz. • Dokładne odtwarzanie nagłówków, stopek, numerów stron, tytułów, przypisów i list. • Rozpoznawanie różnych formatów obrazu m.in.: bitmap (bmp, dib, rle), dcx, jpg (jpg, jpeg), tiff (tif, tiff), pcx, png. Możliwość zapisywania zeskanowanych obrazów w formatach takich jak: bmp (dib, rle), jpg (jpg, jpeg), tiff (tif, tiff), png, jpeg 2000 jp2, j2k). Możliwość zapisywania w formatach: rtf, txt, doc, xls, html, PDF. <p>Działa z Windows 8.</p>	1
4.	MAGic Keyboard	<p>Klawiatura posiadająca wyraźne klawisze o dużym kontraście, specjalne kółko do sterowania poziomem powiększenia.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Wyraźne klawisze o dużym kontraście. • Rolka przewijająca do sterowania poziomem powiększenia. • 22 specjalne klawisze, zapewniające szybki dostęp do najczęściej używanych funkcji programu MAGic. • Oddzielne przyciski do funkcji: prędkość mowy i wyszukiwanie. • Trzy klawisze zarezerwowane do przypisywania do ulubionych funkcji, aplikacji, dokumentów lub stron internetowych. • Wysokość napisów na klawiaturze: 10 	2

			mm.	
5.	Big Track	Odwrócona i powiększona mysz komputerowa	<ul style="list-style-type: none"> • Kulka o średnicy 70 mm. • Możliwość podłączenia przez USB oraz PS/2. • Urządzenie nie potrzebuje sterowników komputerowych. • Posiada 2 przyciski jak w tradycyjnej myszy. • Możliwość pracy pod systemami Windows (USB i PS2) lub MacOS (USB). 	3
6.	Ruby HD	Lupa elektroniczna umożliwiająca powiększanie tekstu	<ul style="list-style-type: none"> • Umożliwia szybki odczyt bez zniekształceń • Oferuje funkcję Zamrażanie Obrazu z regulowanym powiększeniem • Gwarantuje 20 trybów wyświetlania kolorów • Posiada funkcję Pokaz Slajdów • Umożliwia zapamiętanie do 80 obrazów, a dzięki złączu micro USB przesłanie danych na komputer • 4,3 - calowy (10,9 cm) ekran • Funkcja Linii i Masek tj. ograniczania czytanego obszaru do linii poziomych i pionowych • Powiększenie od 2x - 13x (zoom ciągły) • Wbudowane oświetlenie LED • Rozkładana rączka • 2 godziny ciągłej pracy • Opcjonalna podstawa do czytania (poziom powiększenia od 2-4x) • Aparat 5 megapixeli • Ładowalne baterie AAA • Wymiary: 12.4 cm. x 7.4 cm. x 3.6 cm. 	1
7.	JAWS Professional	Program udźwiękowiający i ubrajlawiający z funkcją pomocy przez Internet oraz obsługą skryptów, kompatybilny z systemami Windows	<ul style="list-style-type: none"> • Posiada funkcję łączenia się z innym komputerem i wykonywanie konfiguracji programów i systemu. • Posiada funkcję rozpoznawania tekstu z ekranu, z okna lub z kontrolki. • Posiada zintegrowany syntezytor mowy, 	2

			<p>mówiący w przynajmniej 20 językach i z minimum 46 głosami.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Posiada funkcję umożliwiającą nawigację po wstęgach nowoczesnych aplikacji, jak po standardowym pasku menu. • Posiada własny język skryptowy, umożliwiający pisanie w nim podprogramów. • Umożliwia dostosowanie interfejsu do indywidualnych potrzeb, poprzez sterowanie ilością informacji udostępnianych w całym systemie oraz w wybranych aplikacjach. • Opcje pozwalające skonfigurować własne głosy, skróty klawiszowe, ustawienia HTML, poziomy oznajmiania i wiele innych. 	
8.	Focus 40 Blue New EDU	Monitor brajlowski - urządzenie umożliwiające odczyt i zapis brajlowski.	<ul style="list-style-type: none"> • 40 komórek brajlowskich, • Przyciski przywoływania kursora nad każdą komórką brajlowską • 8-klawiszowa klawiatura brajlowska z dwoma dodatkowymi klawiszami Shift • Dwa przyciski przewijania, dwa przyciski dwubiegunowe i dwa przyciski wyboru • Nawigacyjny przycisk biegunowy i przycisk trybu na każdym z końców monitora brajlowskiego, służące do szybkiej nawigacji po plikach, listach i menu • Regulowaną sztywność punktów brajlowskich • Konfigurowane komórki statusu • Tryb szybkiego czytania do szybkiego przeglądania plików • Możliwość połączenie z komputerem przez USB/Bluetooth • Akumulator litowo-jonowy wystarczający na 20 godzin typowej pracy 	1
9.	<u>ClearReader+</u>	Przenośne urządzenie lektorskie - skanujące druk np. czasopisma lub książki i odczytujące zawartą w nich treść.	<ul style="list-style-type: none"> • Umożliwia skanowanie i odczytywanie drukowanych dokumentów tekstowych. • Posiada wbudowane głośniki stereo. • Posiada funkcję podświetlania. • Rozpoznaje tekst wielojęzyczny. • Możliwość wyboru spośród 4 głosów w 	1

			<p>16 różnych językach.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Możliwość podłączenia słuchawek do urządzenia. Posiada zasilanie sieciowe. <p>Waga do 2,46 kg.</p>	
10.	Czytark Plus	Odtwarzacz książek mówionych	<ul style="list-style-type: none"> • odtwarzane pliki MP3, książki w formacie DAISY • odczytywane pliki tekstowe format txt syntezą IVONA • obsługiwane karty SD i SDHC do 32 GB • wbudowany dyktafon - format zapisu mp3 32 kbps lub 64kbps 44100Hz • złącze mikrofonowe typ mini Jack 3,5mm • Zegarek i data • Wbudowane radio FM • złącze USB 2.0 • moc głośnika 0,5 W • zasilanie - wbudowany akumulator polimerowy 3,6V o pojemności 2,2 mAh wyposażony w kontroler ładowania • zasilacz/ładowarka AC 250V/DC 9V 1A 	5

II Wykonanie zamówienia w zadaniu Nr 1 nastąpi w terminie do 40 dni od daty podpisania umowy.

**III. Kod CPV – 30236000-2 – różny sprzęt komputerowy,
- 48900000-7 różne pakiety oprogramowania i systemy komputerowe.**

ZADANIE Nr 2.

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa tablic, planów tyflograficznych biblioteki, (Filia Nr 9 MBP w Kielcach ul. Okrzei 9) i okolicznych ulic wraz z dźwiękowym osprzętem pomocniczym zgodnego z wymaganiami Zamawiającego ujętymi poniżej i normami przewidzianymi przepisami prawa:

		szt.
1.	Tablica tyflograficzna odzwierciedlająca układ pomieszczeń w bibliotece	1
2.	Plan tyflograficzny z rozmieszczeniem ulic w okolicy Biblioteki (do umieszczenia w holu)	1
3.	Tablica tyflograficzna na drzwi wejściowe z informacją o godzinach otwarcia	1
4.	Step - Hear (baza + pilot). System nawigacji i informacji ułatwiający niewidomym i słabowidzącym orientację w przestrzeni (otoczeniu).	1
5.	Call-Hear. System informujący pracownika.	1

Kod CPV – 48813100-1 ; elektroniczne tablice informacyjne

Wykonanie zamówienia w zadaniu Nr 2 nastąpi w terminie do 45 dni od daty podpisania umowy.

Na w/w tablice Wykonawca udzieli gwarancji – minimum 24 miesiące od daty instalacji i ich uruchomienia .

Wymóg: reklamowany sprzęt będzie, w ramach gwarancji, odbierany od Zamawiającego niezwłocznie po zgłoszeniu awarii.

Wykonawca zainstaluje dostarczony sprzęt oraz przeszkoli personel Zamawiającego z zakresu korzystania z niego.

Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji zamówienia uzgodni z Zamawiającym projekty tablic wraz z kolorystyką.

Tablice zostaną zainstalowane w miejscach wskazanych przez Zamawiającego w sposób i tryb uzgodniony z Zamawiającym.

**Załącznik: Tablice, plany tyflograficzne biblioteki
(Filii Nr 9 w Kielcach przy ul. Okrzei 9) i okolicznych ulic
wraz z dźwiękowym osprzętem pomocniczym**

Lp	Nazwa	Specyfikacja	Ilość
1.	<p>Tablica tyflograficzna odzwierciedlająca układ pomieszczeń w bibliotece</p>	<p>Rodzaj materiału (warstwa główna):</p> <ul style="list-style-type: none"> • transparentne (przezroczyste) tworzywo sztuczne, • kolor: transparentny (przezroczysty), format: min. A3 lub większy stosownie do obiektu Zamawiającego. <p>Parametry :</p> <ul style="list-style-type: none"> • od spodu warstwy głównej naniesiony wydruk kolorowy z graficzną informacją dla osób widzących, • na stronę wierzchnią warstwy głównej naniesione wypukłe informacje dotykowe dla osób niedowidzących, • wypukłe informacje dotykowe wykonane z kolorowych tworzyw sztucznych, • napisy brajlowskie wykonane w postaci transparentnych i kolorowych kulek wpuszczonych w powierzchnię tworzywa sztucznego warstwy głównej w celu zapewnienie wieloletniej trwałości, • wielkość punktów, ich wypukłość oraz odległości pomiędzy nimi zgodnie z parametrami czcionki Braille'a dla standardu Marburg Medium, • obudowa ze stali malowanej kolorem farby wskazanym przez Zamawiającego. 	1

2.	<p>Plan tyflograficzny z rozmieszczeniem ulic w okolicy Biblioteki (do umieszczenia w holu)</p>	<p>Rodzaj materiału (warstwa główna):</p> <ul style="list-style-type: none"> • transparentne (przezroczyste) tworzywo sztuczne, • kolor: transparentny (przezroczysty), format: min. A2 lub większy stosownie do obiektu Zamawiającego. <p>Parametry:</p> <ul style="list-style-type: none"> • od spodu warstwy głównej naniesiony wydruk kolorowy z graficzną informacją dla osób widzących, • na stronę wierzchnią warstwy głównej naniesione wypukłe informacje dotykowe dla osób niedowidzących, • wypukłe informacje dotykowe wykonane z kolorowych tworzyw sztucznych, • napisy brajlowskie wykonane w postaci transparentnych i kolorowych kulek wpuszczonych w powierzchnię tworzywa sztucznego warstwy głównej w celu zapewnienie wieloletniej trwałości, • wielkość punktów, ich wypukłość oraz odległości pomiędzy nimi: zgodnie z parametrami czcionki Braille'a dla standardu Marburg Medium, • obudowa ze stali malowanej kolorem farby wskazanym przez Zamawiającego. 	1
----	--	--	---

3.	<p>Tablica tyflograficzna na drzwi wejściowe z informacją o godzinach otwarcia</p>	<p>Rodzaj materiału (warstwa główna):</p> <ul style="list-style-type: none"> • transparentne (przezroczyste) <p>tworzywo sztuczne,</p> <ul style="list-style-type: none"> • kolor: transparentny (przezroczysty), <p>format: min. A5 lub większy stosownie do obiektu Zamawiającego.</p> <p>Parametry:</p> <ul style="list-style-type: none"> • od spodu warstwy głównej naniesiony wydruk kolorowy z graficzną informacją dla osób widzących, • napisy brajlowskie wykonane w postaci transparentnych i kolorowych kulek wpuszczonych w powierzchnię tworzywa sztucznego warstwy głównej w celu zapewnienie wieloletniej trwałości, • wielkość punktów, ich wypukłość oraz odległości pomiędzy nimi: zgodnie z parametrami czcionki Braille'a dla standardu Marburg Medium. 	1
4.	<p>Step - Hear (baza + pilot) System nawigacji i informacji ułatwiający niewidomym i słabowidzącym orientację w przestrzeni (otoczeniu).</p>	<p>Baza</p> <ul style="list-style-type: none"> • 16-bitowa rozdzielczość nagrywania z redukcją szumów, • odtwarzanie dźwięku w jakości mp3, • współczynnik zniekształceń harmoniczných: <2%, • łączny czas nagranych komunikatów: do 10 minut, • cyfrowa kontrola głośności podczas odtwarzania, • wzmacniacz mocy klasy D, • wodoodporny głośnik 66 mm, • maksymalna moc głośnika: 1,2W, • aparat nadawczo-odbiorczy, 	1

		<ul style="list-style-type: none"> • pasmo częstotliwości: 434 MHz, • wbudowana antena o polaryzacji kołowej, • zasięg: od 3 do 10 metrów, • błyskowy wskaźnik diodowy LED, • wskaźnik diodowy LED włączenia, ładowania, niskiego poziomu baterii, • czas czuwania do 28 dni, • odporność na zewnętrzne warunki atmosferyczne. <p>Pilot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sterowanie mikroprocesorowe, • aparat nadawczo-odbiorczy, • pasmo częstotliwości: 434 MHz, • sygnalizacja wibracyjna lub dźwiękowa, • możliwość noszenia na smyczy, jako brelok lub na przegubie ręki, • 4 przyciski: przycisk włączenia/wyłączenia zasilania (Power) oraz 3 przyciski sprawdzania komunikatu (oznaczone w sposób czytelny dla osób niewidomych), • głośność dźwięku: >85 dBA, • bateria ładowalna litowo-polimerowa, • zużycie prądu w czasie eksploatacji: w stanie czuwania do 120 godzin, czas pracy pilota z użyciem wibracji i dźwięku ponad 5 godzin, • ładowanie pilota za pomocą dołączonej ładowarki. 	
5.	Call-Hear	System informujący pracownika, że przy wejściu czeka czytelnik wymagający	1

		<p>pomocy, składający się z jednostki zewnętrznej, wewnętrznej i klucza, służącego do aktywacji:</p> <ul style="list-style-type: none"> • bezprzewodowe połączenie jednostki wewnętrznej • możliwość umieszczenia jednostki zewnętrznej i wewnętrznej w odległości od 30 do 60 m od siebie. • urządzenie zewnętrzne aktywowane przy pomocy klucza lub po naciśnięciu przycisku. • możliwość wyboru sygnału dźwiękowego i/lub świetlnego. • praca na baterii • możliwość podłączenia monitora komputerowego 	
--	--	--	--

Termin płatności – przelew na rachunek bankowy podany na Fakturze w terminie do 30 dni od bezusterkowego odbioru dostawy/ w/w sprzętu elektronicznego
Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każde z zadań osobno, bez podania przyczyny.

Proszę o podanie w ofercie ceny netto i brutto za zrealizowanie niniejszego zamówienia.

Informuję, że zaproponowane ceny będą porównane z innymi ofertami. Z firmą, osobą fizyczną, która przedstawi najkorzystniejszą ofertę cenową zostanie podpisana umowa.

Wykonawcy mogą przed złożeniem oferty dokonać wizji lokalnej w Filii Nr 9 w godzinach pracy biblioteki tj. od godz. 10.00 do 18.00 , od poniedziałku do piątku, w środy i soboty od godz. 10.00 do 15.00. Wykonawcy mogą wystąpić do Grodzkiego Ośrodka dokumentacji kartograficznej geodezyjnej i kartograficznej o uzyskanie stosownych planów i map niezbędnych do przygotowania oferty.

Opis warunków jakie spełniać musi dostawca :

1. O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy potwierdzający spełnienie warunków:
 - 1.1 Posiadający uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - 1.2 Posiadający niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujący potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 1.3 Znajdujący się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - 1.4 Złożą komplet dokumentów i oświadczeń wymaganych w niniejszym zaproszeniu
2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o oświadczenie , które jest zawarte w formularzu ofertowym, będzie dokonana metodą warunku granicznego - **spełnia/nie spełnia**

V. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Nazwa kryterium **CENA** Waga : **100%**

VI. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy składać do dnia: **29.04 .2015r. do godz. 12.00**

w siedzibie zamawiającego: **Miejska Biblioteka Publiczna**

Ulica M. Konopnickiej 5, 25-406 Kielce w sekretariacie

Osobą do kontaktów w sprawie niniejszego zapytania jest: Kierownik dz. informatyzacji. i automatyzacji.:

1. Pan Marek Maksymiuk Tel. 41 368 54 09, fax.41 362 61 15, email :

marek.maksymiuk@mbp.kielce.pl w godzinach pracy zamawiającego tj. 7.30-15.30

2. Józef Andrzej Sobczyk , kier. administracji

Załącznikami do niniejszego zaproszenia są:

1. Formularz ofertowy, wraz z oświadczeniami
2. Projekt umowy
3. Plan sytuacyjny lokalizacji Biblioteki/Filii Nr 9 /
4. Szkic pomieszczeń biblioteki.

DYREKTOR

Andrzej Maćkański

Dyrektor MBP Kielce

MIEJSKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA
w KIELCACH
25-406 Kielce, ul. M. Konopnickiej 5
REGON 292652791 NIP 657-24-54-840
tel. 41/362 70 13 fax 41 362 61 15

FORMULARZ OFERTOWY Nr 1 WYKONAWCY**Dane dotyczące wykonawcy**

Nazwa :

Poczta elektroniczna :

Strona internetowa :

Nr telefonu

/ faks

REGON :

NIP :

Dane dotyczące Zamawiającego**Miejska Biblioteka Publiczna ul. M. Konopnickiej 5, 25-406 Kielce****Zobowiązania wykonawcy**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym na : **Dostawa sprzętu i oprogramowania do kompleksowego wyposażenia stanowiska czytelniczego dla osób niewidomych i niedowidzących dla MBP w Kielcach ul. Konopnickiej 5.** , oferujemy cenę jak niżej:

	Nazwa urządzenia/ programu	Cena netto	VAT	Wartość jednostkowa z pod. VAT	X szt.	Razem brutto
1.	Magic - program powiększający				3	
2.	Magni - aplikacja umożliwiająca tworzenie plików dźwiękowych				3	
3.	FineReader Professional - aplikacja przeznaczona do rozpoznawania pisma				1	
4.	<u>MAGic Keyboard</u>				2	
5.	Big Track – powiększona mysz				3	
6.	Ruby HD - lupa elektroniczna				1	
7.	JAWS Professional – program udźwiękwiający				2	
8.	Focus 40 Blue New EDU – monitor brajlowski				1	
9.	<u>ClearReader+</u> - przenośne urządzenie lektorskie				1	
10.	Czytark Plus – odtwarzacz książek mówionych				5	

Łącznie oferujemy za wykonanie zadania Nr 1 zamówienia zgodnie z wymogami Zaproszenia do składania ofert z dnia 15.04.2015r. :

Cenę netto:zł+ Podatek VAT: zł,

Razem brutto :zł,

słownie: zł

Wykonam zamówienie w terminie :**2015r**
Termin płatności: dni,
okres gwarancji (wyrażony w liczbie miesięcy) :
Reklamacje będą załatwiane w terminie **do dni**
- sposób zgłaszania problemów w przypadku uzasadnionych reklamacji:
- załatwienie wykonania reklamacji : **do dni**

Osoby do kontaktów z Zamawiającym

Osoba/Osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy :

1)

Oświadczenie dotyczące postanowień zaproszenia:

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zaproszeniem do złożenia oferty , nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że załączone do zaproszenia wymagania stawiane wykonawcy oraz postanowienia Umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia Umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Posiadamy wiedzę i doświadczenie, oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zadania.
4. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Dokumenty:

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

Formularz ofertowy wraz z oświadczeniami w nim zawartymi.

Podpisany projekt umowy

Zastrzeżenie wykonawcy

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

.....

Inne informacje Wykonawcy:

.....

Imiona i nazwiska osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy:

1.

2.

/Czytelne podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy/pieczęć imienna

.....
Miejscowość i data, pieczęć firmowa

FORMULARZ OFERTOWY Nr 2 WYKONAWCY**Dane dotyczące wykonawcy**

Nazwa :

Poczta elektroniczna :

Strona internetowa :

Nr telefonu

/ faks

REGON :

NIP :

Dane dotyczące Zamawiającego**Miejska Biblioteka Publiczna ul. M. Konopnickiej 5, 25-406 Kielce****Zobowiązania wykonawcy;**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym na **dostawę tablic, planów tyflograficznych biblioteki i okolicznych ulic wraz z dźwiękowym osprzętem pomocniczym** zgodnego z wymaganiami Zamawiającego dla Filii Nr 9 MBP w Kielcach ul. Okrzei 9 , oferujemy cenę jak niżej:

	Nazwa	szt.	Cena netto	VAT	wartość
1.	Tablica tyflograficzna odzwierciedlająca układ pomieszczeń w bibliotece	1			
2.	Plan tyflograficzny z rozmieszczeniem ulic w okolicy Biblioteki (do umieszczenia w holu)	1			
3.	Tablica tyflograficzna na drzwi wejściowe z informacją o godzinach otwarcia	1			
4.	Step - Hear (baza + pilot). System nawigacji i informacji ułatwiający niewidomym i słabowidzącym orientację w przestrzeni (otoczeniu).	1			
5.	Call-Hear. System informujący pracownika.	1			

Łącznie oferujemy za wykonanie zadania Nr 2 zamówienia zgodnie z wymogami Zaprośzenia do składania ofert z dnia 15.04.2015r. :

Cenę netto:zł+ Podatek VAT: zł,

Razem brutto :zł,

słownie:zł

Wykonam zamówienie w terminie :**2015r**
Termin płatności: dni,
okres gwarancji (wyrażony w liczbie miesięcy) :
Reklamacje będą załatwiane w terminie **do dni**
- sposób zgłaszania problemów w przypadku uzasadnionych reklamacji:
- załatwienie wykonania reklamacji : **do dni**

Osoby do kontaktów z Zamawiającym

Osoba/Osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy :

1)

Oświadczenie dotyczące postanowień zaproszenia:

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zaproszeniem do złożenia oferty , nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że załączone do zaproszenia wymagania stawiane wykonawcy oraz postanowienia Umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia Umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Posiadamy wiedzę i doświadczenie, oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zadania.
4. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Dokumenty:

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

Formularz ofertowy wraz z oświadczeniami w nim zawartymi.

Podpisany projekt umowy

Zastrzeżenie wykonawcy

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

Inne informacje Wykonawcy:

Imiona i nazwiska osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy:

1.

2.

/Czytelne podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy/pieczeńc imienna

.....
Miejscowość i data, pieczęć firmowa

Projekt umowy
UMOWA Nr/ND/2015/

Zawarta dnia2015r ,w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne prowadzone na podstawie art.4 pkt8 ustawy prawo zamówień publicznych z 29 stycznia 2004 r. z późniejszymi zmianami i Regulaminu postępowania MBP w Kielcach , nr postępowania; P.OF/4/04/ND/2015, pomiędzy:

Miejską Biblioteką Publiczną z siedzibą w Kielcach ul. M. Konopnickiej 5, wpisaną do rejestru instytucji kultury Urzędu Miasta Kielce pod numerem: **RIK 7/2002**.
REGON – 292652791 **NIP – 657-24-54-840**

zwanym w treści umowy **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

1. Andrzeja Maćkowskiego - Dyrektor

a,

z siedzibą w

wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego/ ewidencji działalności gospodarczej:

.....

Nr identyfikacyjny **NIP**:; **REGON**:

zwanym w treści umowy **Dostawcą**, reprezentowanym przez

1.

Zawarto umowę o następującej o następującej treści :

§ 1.

Przedmiot i zakres umowy

Zamawiający udziela zamówienia, w wyniku przeprowadzonego postępowania i wyboru najkorzystniejszej oferty, a Dostawca przyjmuje do wykonania zamówienie;

1. Zadanie Nr 1:

2. Zadanie Nr 2:.....

zgodnie z załączonym zestawieniem ilościowym i jakościowym (załącznik nr 1), stanowiącym integralną część niniejszej umowy.

§ 2.

Termin i warunki dostawy

1. Dostawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy określony w § 1 do miejsca wskazanych przez zamawiającego **w terminie do dni licząc od dnia podpisania niniejszej umowy, tj. do dnia**

2. Dostawa zostanie potwierdzona protokołem ilościowym odbioru dostawy, sporządzonym przez upoważnione osoby ze strony Dostawcy i Zamawiającego w dniu dostawy. Dostawca przekaze Zamawiającemu szczegółową specyfikację dostarczonego sprzętu zgodnie z Zał. Nr 1/i/lub 2 do umowy z podaniem symbolu i nazwy producenta danego urządzenia wymienionego w tym załączniku.

3. Odbiór **jakościowy** (pod względem zgodności z umową i SIWZ nastąpi w terminie dni od dnia odbioru dostawy potwierdzonej protokołem odbioru ilościowego).

Upoważnionym do odbioru ze strony Zamawiającego jest :

1. - Marek Maksymiuk – kierownik działu informatyzacji i automatyzacji MBP

4. Przy odbiorze dostawy wymagana jest obecność upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

**Terminy dostawy Wykonawca będzie awizować faxem na nr 041 362 61 15
z wyprzedzeniem jednodniowym do godziny 14⁰⁰ .lub Tel. nr 41 362 70 13.**

§ 3.

Wynagrodzenie

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Dostawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 wynagrodzenie: netto:zł słownie:.....zł + 23% podatek VAT w kwocie:.....zł, Razem brutto: zł (słownie: zł).
2. Zapłata wynagrodzenia określonego w § 3 ust.1 nastąpi w formie przelewu bankowego na konto Dostawcy wskazane w fakturze VAT.
3. Należność zostanie uregulowana w terminie do 30 dni od daty dostarczenia faktury VAT wraz z protokołem – ilościowym i jakościowym – odbioru dostawy ,określonej w §1 umowy i po dokonaniu instalacji przedmiotu umowy..

§ 4.

Gwarancja i rękojmia

1. Dostawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na przedmiot umowy określony w § 1 , na zadanie Nr 1, i / lub zadanie Nr 2, na okres..... m -cy, licząc od daty spisania protokołu odbioru jakościowego dostawy- naa na pozostałe wg. gwarancji producenta urządzenia.
2. W przypadku ujawnienia się wad lub usterek w trakcie odbioru dostawy lub w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający zawiadomi Dostawcę o powstałych wadach lub usterkach, a Dostawca zobowiązuje się w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie do dni w zależności od ustaleń, do ich usunięcia lub wymiany elementów (materiałów) na nowe, wolne od wad.
3. W przypadku, gdy Dostawca nie usunie wad lub usterek w wyznaczonym terminie, lub nie wymieni materiałów, Zamawiający zleci naprawę lub zakupi nowe elementy (materiały) na koszt Dostawcy.
Usunięcie usterek nie zwalnia Dostawcy z obowiązku zapłaty kar umownych.

§ 5.

Kary umowne

1. Dostawca zobowiązuje się do zapłacenia kary umownej Zamawiającemu w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a/ za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 3 % wynagrodzenia netto określonego w §3 ust.1 za każde 3 dni opóźnienia dostawy.
Kary z tego tytułu mogą zostać potrącone z bieżących należności.
 - b/ za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze dostawy lub ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi, w wysokości 3 % wynagrodzenia netto, określonego w § 3 ust. 1 za każde 3 dni opóźnienia, licząc od ustalonego przez Zamawiającego terminu usunięcia wad.
 - c/ z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust 1.
2. Zamawiający może dochodzić odszkodowania w wysokości przewyższającej wysokość zastrzeżonych kar umownych, jeżeli szkoda poniesiona będzie wyższa od wysokości kary.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłacenia kary umownej Dostawcy z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z jego winy w wysokości 10% wynagrodzenia netto określonego w §3 ust. 1.

§ 6.

Odstąpienie od umowy

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:

1. Następuje zmiana okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie jednego tygodnia od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Dostawcy lub nastąpi likwidacja Dostawcy, z wyjątkiem likwidacji w celu przekształcenia lub restrukturyzacji.
3. Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Dostawcy lub Dostawca ogłosi zrzeczenie się swojego majątku na rzecz wierzycieli.
4. Dostawca nie rozpoczął dostawy w terminie uzgodnionym, bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje jej pomimo wezwania złożonego na piśmie przez Zamawiającego.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej.

§ 7.

Zmiany umowy

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenia do umowy nowych postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Dostawcy, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 8.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9.

Ewentualne spory mogące powstać z tytułu realizacji postanowień niniejszej umowy, będą rozpatrywane w pierwszej kolejności polubownie, a jeżeli to nie przyniesie rozstrzygnięcia, to przez właściwy Sąd w Kielcach.

§ 10.

Dostawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.

§ 11.

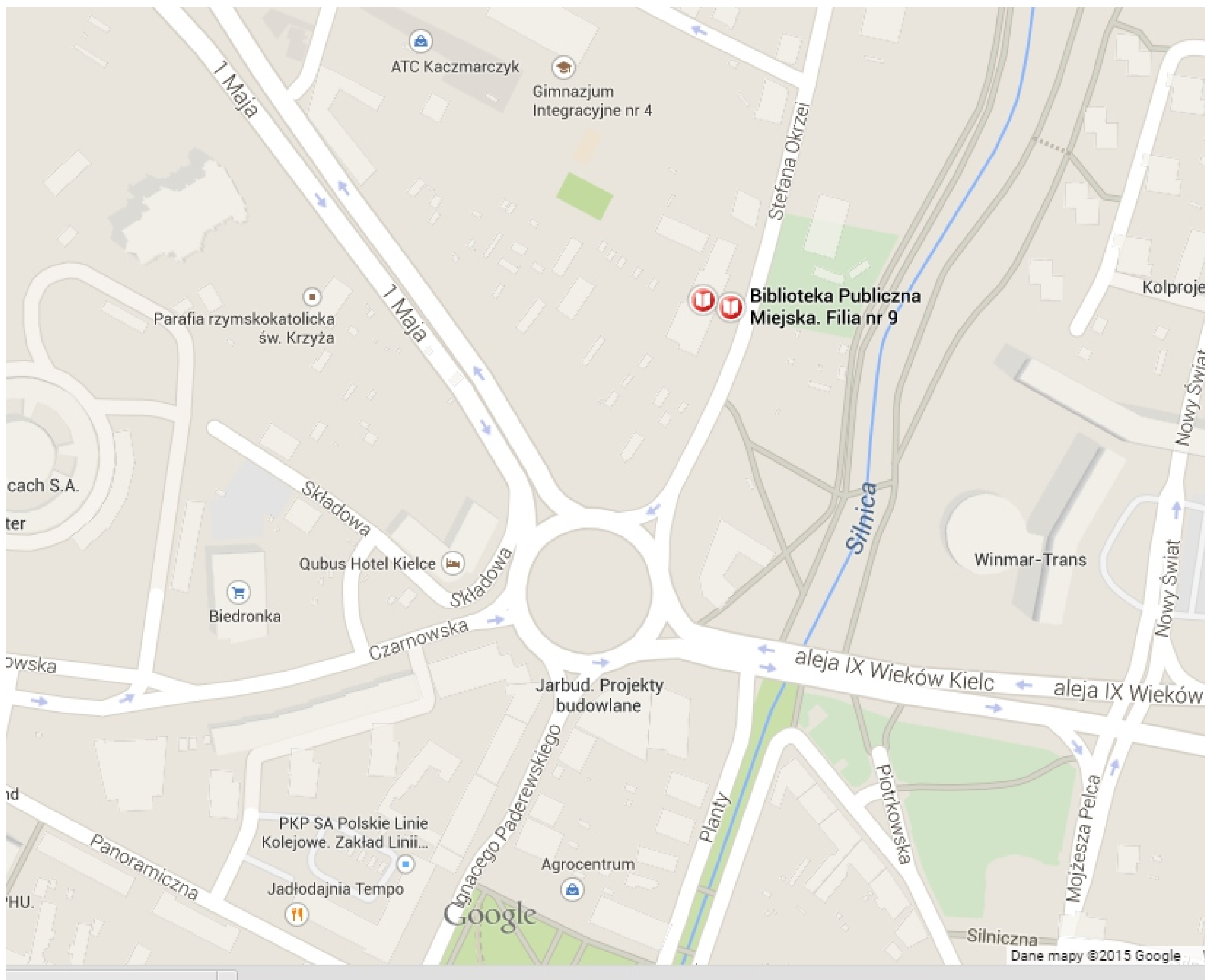
Umowę niniejszą sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

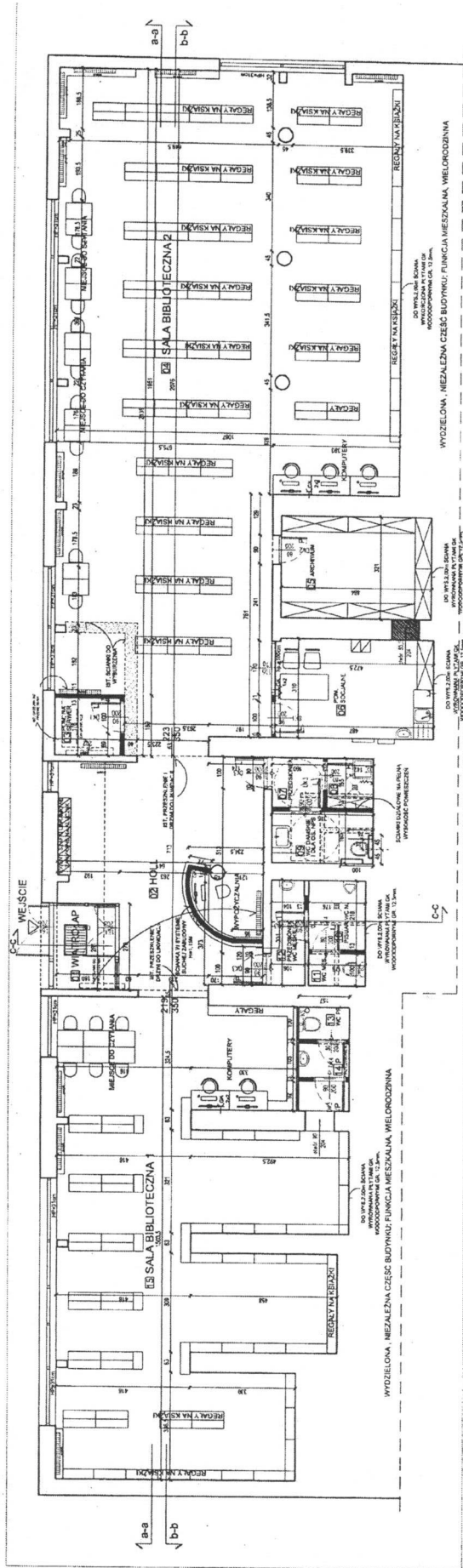
Załącznik do umowy:

1. Zestawienie ilościowe i jakościowe do zadania 1 i 2

DOSTAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:





WYDZIELONA, NIEZALEŻNA CZĘŚĆ BUDYNKU; FUNKCJA MIESZKANIA WIELORODZINNA

DO WYKAZU PLANU
WYKONANIE W SKALACH
1:500 I 1:100

WYDZIELONA, NIEZALEŻNA CZĘŚĆ BUDYNKU; FUNKCJA MIESZKANIA WIELORODZINNA

DO WYKAZU PLANU
WYKONANIE W SKALACH
1:500 I 1:100